



คำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ที่ ๖๗๙๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน

มทกรรมสมุนไพรมืองสุราษฎร์ธานี Mueang Suratthani Herbal City (ครั้งที่๒)

เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วย เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาและสนับสนุนการดำเนินงานแพทย์แผนไทยครบวงจร เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาระบบบริการแพทย์แผนไทยครบวงจร แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานแพทย์แผนไทย ส่งเสริมการใช้ยาสมุนไพรในบัญชียาหลักแห่งชาติ และยาปรุงเฉพาะราย พัฒนาศักยภาพ CG ที่ดูแลผู้ป่วยโดยใช้ศาสตร์การแพทย์แผนไทย สร้างความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายหมอพื้นบ้าน กลุ่มปลูก แปรรูปสมุนไพรแหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Center) รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์ ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ของภาคีเครือข่ายในพื้นที่อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี และได้จัดมทกรรมสมุนไพรมืองสุราษฎร์ธานี Mueang Suratthani Herbal City (ครั้งที่๒) นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ และตามคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานีที่ ๘๘๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภาคผนวก ค (ค/๑) มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๑.๒ งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนหรือคำสั่งของทางราชการ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานมทกรรมสมุนไพรมืองสุราษฎร์ธานี Mueang Suratthani Herbal City (ครั้งที่๒) เครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่ และอำนาจ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี  | ประธานกรรมการ    |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์คนที่ ๒   | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ สาธารณสุขอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี   | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี                        | กรรมการ          |
| ๑.๕ หัวหน้างานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก<br>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี | กรรมการ          |
| ๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก<br>โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี           | กรรมการ          |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนบริการทางการแพทย์ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี                          | กรรมการ          |
- /๑.๘ หัวหน้างานสนับสนุนบริการ...

- ๑.๘ หัวหน้างานสนับสนุนบริการทางการแพทย์ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี กรรมการ
- ๑.๙ เกษตรอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี กรรมการ
- ๑.๑๐ พัฒนาการอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี กรรมการ
- ๑.๑๑ ผู้อำนวยการสอนและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงาน  
สาธารณสุขอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ทุกแห่ง กรรมการ
- ๑.๑๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
สุราษฎร์ธานี ในเขตอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ทุกแห่ง กรรมการ
- ๑.๑๓ หัวหน้างานศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ทุกแห่ง กรรมการ
- ๑.๑๔ หัวหน้าศูนย์สุขภาพชุมชนเมือง ทุกแห่ง กรรมการ
- ๑.๑๕ ผู้รับผิดชอบงานแพทย์แผนไทย ในเครือข่ายบริการสุขภาพ อำเภอเมืองสุราษฎร์  
ธานี ทุกแห่ง กรรมการ
- ๑.๑๖ ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี  
กรรมการ
- ๑.๑๗ นางนิภารัตน์ ชูवलศรี พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
- ๑.๑๘ นางสาวอรพินท์ เต็กหลี พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่และอำนาจ

๑. อำนวยความสะดวกให้กับคณะทำงานและผู้เข้าร่วมโครงการฯ ควบคุมกำกับการจัดงานให้  
เป็นไปตามแผน
๒. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับคณะกรรมการ/คณะทำงานชุดต่างๆ ให้เป็นไป  
ตามนโยบายและแนวทางที่กำหนด
๓. ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวกทั่วไปในการจัดงานในทุกๆ ประเด็น เพื่อให้เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อย
๔. ให้การสนับสนุนช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในการจัดงานฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
ตามวัตถุประสงค์
๕. ติดตามและรับทราบผลการดำเนินงานของคณะทำงานชุดต่างๆ

#### ๒. คณะทำงานมหกรรมสมุนไพรเมืองสุราษฎร์ธานี Mueang Suratthani Herbal City (ครั้งที่๒)

##### ๒.๑ คณะทำงานฝ่ายพิธีการ/ต้อนรับ ประกอบด้วย

- ๒.๑.๑ นายคมสัน หนูม่วงค์ ประธานคณะทำงาน  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๒.๑.๒ ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี รองประธานคณะทำงาน
- ๒.๑.๓ นางอุทัยวรรณ ขวัญเมือง นักสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๑.๔ นางโนนขวัญ พูลสวัสดิ์ นักสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๑.๕ นางภัคจิรา บุญสา แพทย์แผนไทยชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๑.๖ นางทิพย์วัลย์ แก้วพิชัย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
- ๒.๑.๗ นางสาวสาวิตรี ทองสาร เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงานคณะทำงาน

๒.๑.๘ นายสุทธิศักดิ์ วอนเหมือน แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๑.๙ นางสาวศิรินาถ ทับทอง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๑.๑๐ นางสาวสาวตรี ว่องไว นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๑.๑๑ นางสาวสิริพร ทองคำชุม นักวิชาการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๒.๑.๑๒ นายเลอเกียรติ ไชยพงษ์ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๒.๑.๑๓ นางสาวรัชชก ธีระพงศ์ พนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๒.๑.๑๔ นางสาวอรพินท์ เด็กหลี	คณะกรรมการและเลขานุการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
๒.๑.๑๕ นายสิทธิโชค พรหมจันทร์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	

### หน้าที่และอำนาจ

๑. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชนและประชาชนที่มาร่วมงาน ตลอดจนการจัดงาน

๒. สอบถามชื่อแขกผู้มีเกียรติ เพื่อจัดตำแหน่งที่นั่งหน้าเวที
๓. ประสานและจัดเตรียมผู้เข้าร่วมงาน ให้เข้าร่วมกิจกรรมตามจุดต่างๆ
๔. ประสานและดูแลจัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม สำหรับคณะผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ
๕. ประสานการจัดกำหนดการ กิจกรรม พิธีการ พิธีกร และลำดับขั้นตอน
๖. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๒ คณะทำงานฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านใหม่พัฒนา	ประธานคณะกรรมการ	
๒.๒.๒ นางไนน์ขวัญ พูลสวัสดิ์	นักสาธารณสุขชำนาญการ	รองประธาน
๒.๒.๓ นางมยุรี คชนาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๒.๔ นางภคจิรา บุญสา	แพทย์แผนไทยชำนาญการ	คณะกรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวพรทิวา พัฒนิม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวชนิพร ทองปรุง	แพทย์แผนไทย	คณะกรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวมัชฌิมา เกิดชา	แพทย์แผนไทย	คณะกรรมการ
๒.๒.๘ นางสาวสกุลรัตน์ พร้อมเพรียง	นักสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๙ นางสาวธนิดา เกตุมนินทร์	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่และอำนาจ

๑. ประเมินผลโครงการฯ
๒. นำเสนอผลงานวิชาการ
๓. อำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒.๓ คณะทำงานฝ่ายอาหารและจัดเลี้ยง...



### หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดบุรุษเรื่อง คลินิกปรับสมดุลาธาตุ  
(นายสิทธิโชค พรหมจันทร์, นางสาวภัทรพร วิจารณ์านพร)
๒. จัดบุรุษเรื่อง การแพทย์แผนไทย = ภูมิปัญญา ศรัทธา หรือความเชื่อ  
(นายอภิรักษ์ คล้ายสถิตย์)
๓. จัดบุรุษเรื่อง วิชาการ งานแพทย์แผนไทย  
(นางสาวอนิตา เกตุมนินทร์, นางสาวสกุลรัตน์ พร้อมเพรียง)
๔. จัดบุรุษเรื่อง หัตถการไทย มรดกไทย มรดกโลก  
ดอกเสี้ยน (นางสาวนุชนาท คนกาล, นางสาวสุภาวดี พลศิริ)  
นวดและประคบสมุนไพร (นางจรรุวรรณ บุญชู, นางฐิติพร ชลามาศย์)
๕. จัดบุรุษเรื่อง หัตถการไทย มรดกไทย มรดกโลก  
สักยา กักน้ำมัน (นางสาวอภิญา วุฒิวิริยกิจ, นางสาวสุปราณี ฉ้วนเปี้ย)
๖. จัดบุรุษเรื่อง สปาตา มิติใหม่แห่งการผ่อนคลายดวงตา (นางสาวธัญชนัด คำชะอม)
๗. จัดบุรุษเรื่อง “อยู่ไฟ” ผดุงครรภ์ไทย (นางภัคจิรา บุญสา, นางสาวกมลชนก ทิมรอด,  
นางสาวฟาตีนา อีซอ, นางสาวลดาภรณ์ สุวรรณะ)
๘. จัดบุรุษเรื่อง กินอาหารให้เป็นยา พาชี้วยั่งยืน (นางสาวอภิญา วัฒนภิญโญ,  
นางสาวชนิพร ทองปรุง)
๙. จัดบุรุษเรื่อง เสน่ห์ยาไทย สมุนไพรคลายโรค (นางสาวธิดารัตน์ หมานเส้น,  
นางสาวมัชฌิมา เกิดขำ)
๑๐. จัดบุรุษเรื่อง ครบเครื่องเรื่องริมฝีปาก สอนครีวักินได้ (นางสาวจริญญา คำศรี)
๑๑. จัดบุรุษเรื่อง วิสาหกิจชุมชน (นางเรณู แชอุดม)
๑๒. จัดบุรุษเรื่อง CPR (นายสุรกิจ สุป็นดี)
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๒.๕. คณะทำงานฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

- |       |   |                             |
|-------|---|-----------------------------|
| ๒.๕.๑ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปากจำแก้ว   | ประธานคณะทำงาน              |
| ๒.๕.๒ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี        | รองประธาน                   |
| ๒.๕.๓ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองน้อย        | คณะทำงาน                    |
| ๒.๕.๔ | นายยงยุทธ ทองพรหม นักสาธารณสุขชำนาญการ                | คณะทำงาน                    |
| ๒.๕.๕ | นายสุรวัฒน์ ปลีโรย เจ้าพนักงานธุรการการ               | คณะทำงาน                    |
| ๒.๕.๖ | ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯบ้านควนยุง      | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๒.๕.๗ | นายสมพงษ์ สุทธิจันทร์<br>เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

### หน้าที่และอำนาจ

๑. เตรียมสถานที่และอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานของคณะทำงาน
๒. อำนวยความสะดวกด้านสถานที่และอุปกรณ์สำหรับผู้ร่วมโครงการฯ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๒.๖. คณะทำงานฝ่ายโสตทัศนศึกษา...

๒.๖. คณะทำงานฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- |        |                                 |                         |                             |
|--------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| ๒.๖.๑  | นายจิระวัฒน์ นพรัตน์            | นายช่างศิลป์ชำนาญงาน    | ประธานคณะทำงาน              |
| ๒.๖.๒  | นางสาวนิตยา แมนเมือง            |                         | รองประธาน                   |
|        | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน |                         |                             |
| ๒.๖.๓  | นายนพรัตน์ ลักษณะ               | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา | คณะทำงาน                    |
| ๒.๖.๔  | นายชัยวัช ทองรักษ์              | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา  | คณะทำงาน                    |
| ๒.๖.๕  | นายเสถียรพงศ์ พันธุ์พงศ์ศิริ    | แพทย์แผนไทย             | คณะทำงาน                    |
| ๒.๖.๖  | นางสาวสุภาวดี พลศิริ            | แพทย์แผนไทย             | คณะทำงาน                    |
| ๒.๖.๗  | นายนรินธรม์ วรินทร์เวช          |                         | คณะทำงาน                    |
|        | เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน |                         |                             |
| ๒.๖.๘  | นายจักรพงศ์ หนูนวล              | นักวิชาการสาธารณสุข     | คณะทำงาน                    |
| ๒.๖.๙  | นายพัฒนพงศ์ ขจรบุญ              |                         | คณะทำงานและเลขานุการ        |
|        | นักวิชาการคอมพิวเตอร์           |                         |                             |
| ๒.๕.๑๐ | นางสาวอภิญา วุฒิวีรกิจ          |                         | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
|        | แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ           |                         |                             |

หน้าที่และอำนาจ

๑. เตรียมอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานของคณะทำงาน
  ๒. ถ่ายทอดสด ควบคุมเครื่องเสียง เก็บบันทึกภาพกิจกรรม ประมวลภาพ ในงานให้
- ครอบคลุม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละงานปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็วทันเวลา และมีประสิทธิภาพ

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจิระชาติ เรืองวัชรินทร์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

• ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี